

# 令和8年度大学・高専発シーズ加選

計画書は4枚以内にまとめてください。  
吹き出しは記入の際に消してください。

提出日：令和8年 月 日

1. 申請者 (所属・職・氏名)	
2. 対象分野	※該当する分野に○を記入してください。 ( ) グリーン(再エネ、水素・アンモニア、蓄電池、カーボンリサイクル・マテリアル、資源循環等) ( ) モビリティ(次世代自動車、航空宇宙等) ( ) デジタル技術基盤(半導体、ロボット、電気電子、デジタルインフラ、情報処理等) ( ) 医薬・バイオ・ヘルスケア(医療・介護、医薬、ヘルスケア等)
3. 研究テーマ	
4. テーマ概要 (採択時の公開を前提に記載。概ね200~300字程度)	
5. 共同申請者 (所属・職・氏名)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>&lt;連携体制&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・研究グループに、事業化を達成するための資金、人材、技術等の資源が十分に備わっているか</li> <li>・県内企業への技術移転が見込めるか</li> <li>・どういった事業や製品を想定した研究か(バックキャスト型)</li> </ul> </div>
6. 想定される事業や製品	
7. 事業化を行う県内企業	(※プロジェクトを通じて今後事業化を推進する企業。)
8. 事業化を行う大学発の研究シーズ (新規性、先進性・独創性等)	
9. 関連特許等の取得状況 (主要な特許等)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>&lt;競争優位性&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・対象の技術が、新規性、独創性又は革新性を有するか</li> <li>・関連特許等を取得しているか(見込まれるか)</li> </ul> </div>
10. これまでの研究経緯・成果 (テーマに関するこれまでの研究成果や共同研究の実績等)	
11. 開発の背景や、ねらい、波及効果 (期待される成果・効果、地域への貢献、産業界へのインパクト等)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>&lt;発展性&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業終了後に、実用化または社会への貢献や地域への波及効果が期待できるか</li> <li>・研究成果によって、新たな事業への展開の可能性はあるか</li> <li>・参画企業の成長や発展が見込まれるか</li> </ul> </div>
12. 実用化の課題と達成目標 (実用化に向けて解決すべき技術的課題や実用化までの展望など)	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>&lt;目標値の妥当性&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・目標値(数値)の設定が適切であるか</li> <li>・政策や市場動向等との整合性や、社会的課題及び要請をふまえた目標設定となっているか</li> <li>・実現、具体化の可能性が高いか</li> </ul> </div>

<p>13. 実施する計画の内容</p> <p>(研究開発の計画内容や目標などを実施時期とともに具体的に記載。必要に応じて図、表、写真等を用いて、分かりやすくまとめてください。)</p>	<p>【令和8年度】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>&lt;課題解決の方法①&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・目標達成のための解決方法が適切であるか</li> <li>・課題の解決方法として実施の内容が明確かつ妥当であるか</li> </ul> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>&lt;課題解決の方法②&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本提案に係る計画の期間、資金配分、進め方が適切であるか</li> </ul> </div>
---	---

【令和8年度・実施スケジュール】 (適宜、行・列の幅、項目を変更追加・削除してください。)

実施項目・月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
①												
②												
③												
④												

<p>14. 研究開発経費</p> <p>千円</p> <p>(適宜、行・列の幅、項目を変更・削除してください。)</p>	経費区分	予算額(千円) R8	経費内訳・積算根拠等	備考
	報償費			
	旅費			
	需用費			
	役務費			
	使用料			
	外注費			
	間接経費			
	計			

<外注費>

- ・直接経費(間接経費を含まない)の2分の1以内であるか

<p>15. 参考</p> <p>(専門用語の解説、関連した補助金等の申請・受入実績等)</p>	
--	--