

令和8年度富山県会計年度任用職員職員募集案内（黒部学園）

1 職種、職務内容等、勤務時間等、報酬等、採用予定人数及び

令和8年3月2日

区分	職名	職務内容等	勤務時間等	報酬等	採用予定人数	勤務先
A	調理員	1 入所児童等の給食に係る調理業務全般 2 その他所属長が定める業務	1 勤務日 週3 1時間00分で所属長があらかじめ指定する日とする。ただし、業務の都合上必要な場合は、その都度所属長と協議の上、勤務日及び時間を増やすことができるものとする。 2 勤務時間 早出1 6:00～14:45まで（1日7時間45分勤務） 早出2 7:00～15:45まで（1日7時間45分勤務） 通常 8:30～17:15まで（1日7時間45分勤務） 遅出 10:15～19:00まで（1日7時間45分勤務） ※業務の都合により、勤務時間の繰り上げ又は繰り下げをすることがある。 3 休憩時間 12:45～13:45（1時間） 4 日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで）での勤務あり（月ごとの勤務表による：勤務日は3～5日程度） 5 要調理師免許	1 報酬 月額 <u>207,920円</u> 昇給：無 2 期末手当・勤勉手当あり 3 社会保険・雇用保険 ・労災保険あり	3	富山県立 黒部学園 (黒部市石田6771 番地)
B	調理業務補助員	1 入所児童等の給食に係る調理業務全般の補助 2 その他所属長が定める業務	1 勤務日 月11日以内とし、月ごとの勤務日は所属長が別途指示する日とする。ただし、業務の都合上必要な場合は、その都度所属長と協議の上、勤務日数を増やすことができるものとする。 2 勤務時間 早出 7:00～15:30（1日7時間30分勤務） 通常 8:30～17:00（1日7時間30分勤務） 遅出 10:30～19:00（1日7時間30分勤務） ※業務の都合により、勤務時間の繰り上げ又は繰り下げをすることがある。 3 休憩時間 12:45～13:45（1時間） 4 日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで）での勤務あり（月ごとの勤務表による）	1 報酬 日額 <u>9,023円</u> 昇給：無 2 期末手当・勤勉手当あり 3 労災保険あり	2	
C	洗濯業務員	1 入所児童等の衣類、寝具等の洗濯業務全般 ・衣類等の下洗い ・大型洗濯機による洗濯、乾燥 ・乾いた衣類等のたたみ等 2 その他所属長が定める業務	1 勤務日 勤務日数は月11日以内とし、月ごとの勤務日は所属長が別途指示する日とする。ただし、業務の都合上必要な場合は、その都度所属長と協議の上、勤務日数を増やすことができるものとする。 2 勤務時間 平日 8:30～17:15（1日7時間45分勤務） 土曜日 12:30～16:30（1日4時間勤務） 日曜日、国民の祝日に関する法律による休日及び年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで） 8:30～12:30（1日4時間勤務） 3 休憩時間 平日 12:00～13:00（1時間） 4 日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで）での勤務あり（月ごとの勤務表による）	1 報酬 時間額 <u>1,203円</u> 昇給：無 2 期末手当・勤勉手当あり 3 労災保険あり	3	
D	重度児介助補助員	1 重度児を対象とした食事の準備（配膳等）及び片付け等 2 その他所属長が定める業務	1 勤務日 毎週月～木曜日 2 勤務時間 16:15～18:15（1日2時間勤務） 3 休憩時間 無 4 国民の祝日に関する法律による休日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで）の勤務あり	1 報酬 日額 <u>2,920円</u> 昇給：無 2 期末手当・勤勉手当なし 3 労災保険あり	1	
E	営繕助手	1 施設設備全般（給排水、電気、建具、家具、遊具等）の点検・修繕 2 敷地内の植栽の維持管理 3 その他所属長が定める業務	1 勤務日 毎週月～木曜日 2 勤務時間 8:30～16:45（1日7時間15分勤務） ※業務の都合により、勤務時間の繰り上げ又は繰り下げをすることがある。 3 休憩時間 12:00～13:00（1時間） ※勤務時間の割振り変更を原則とするが、業務の都合により、やむを得ず時間外労働を命じることがある。 4 日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで）での勤務無	1 報酬 日額 <u>8,722円</u> 昇給：無 2 期末手当・勤勉手当あり 3 社会保険・雇用保険 ・労災保険あり	1	

F	業務助手	<p>1 重度児等の衣類の洗濯物集め、洗濯後の衣類の整理・配布、衣類の補修</p> <p>2 重度児等の水筒・コップ洗い</p> <p>3 事務室・会議室等に清掃</p> <p>4 その他所属長が定める業務</p>	<p>1 勤務日 毎週月、火、木、金曜日（月15日以内）</p> <p>2 勤務時間 10：00～16：30（1日5時間30分勤務）</p> <p>3 休憩時間 12：00～13：00（1時間） ※勤務時間の割振り変更を原則とするが、業務の都合により、やむを得ず時間外労働を命ずることがある。</p> <p>4 日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで）での勤務無</p>	<p>1 報酬 日額 <u>6,617円</u> 昇給：無</p> <p>2 期末手当・勤勉手当あり</p> <p>3 労災保険あり</p>	1	富山県立 黒部学園 (黒部市石田6771番地)
G	保健業務補助員	<p>1 保健業務の補助・入所児童あて処方薬の分配配役等</p> <p>2 その他所属長が定める業務</p>	<p>1 勤務日 勤務日数は月5日(②や③の勤務がある月は別途指示する日数)以内とし、月ごとの勤務日は所属長が別途指示する日とする。</p> <p>2 勤務時間 (1) 9：00～16：00（1日6時間勤務） (2) 9：00～12：00（1日3時間勤務） (3) 12：00～16：00（1日3時間勤務）</p> <p>3 休憩時間 12：00～13：00（1時間 ①の場合）</p> <p>4 要保健師免許</p>	<p>1 報酬 時間額 <u>1,547円</u> 昇給：無</p> <p>2 期末手当・勤勉手当なし</p> <p>3 労災保険あり</p>	1	
H	業務補助員 1	<p>1 一般事務補助（受付（窓口、電話）対応、文書集配、食材・物品の納品書チェック・整理、データ入力、コピー等）</p> <p>2 主として重度児を対象とした衣類の洗濯物集め、洗濯後衣類の整理・配布等</p> <p>3 その他所属長が定める業務</p>	<p>1 勤務日 (1) 毎週月、火、水、金曜日（月15日以内） (2) 毎週月、水、木、金曜日（月15日以内） ※(1)又は(2)とし、原則、1か月間はいずれかで固定するものとする。 ※業務の都合により、勤務日を変更することがある。</p> <p>2 勤務時間 (1) 8：30～15：00（1日5時間30分勤務） (2) 10：30～17：00（1日5時間30分勤務） ※(1)又は(2)のいずれかとし、原則、1か月間は固定するものとする。 ※業務の都合により、勤務時間の繰り上げ又は繰り下げをすることがある。</p> <p>3 休憩時間 12：00～13：00（1時間）</p> <p>4 日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで）での勤務無</p>	<p>1 報酬 時間額 <u>1,203円</u> 昇給：無</p> <p>2 期末手当・勤勉手当あり</p> <p>3 労災保険あり</p>	2	
I	業務補助員 2	<p>1 一般事務補助（受付（窓口、電話）対応、文書集配、食材・物品の納品書チェック・整理、データ入力、コピー等）</p> <p>2 主として重度児を対象とした衣類の洗濯物集め、洗濯後衣類の整理・配布等</p> <p>3 その他所属長が定める業務</p>	<p>1 勤務日 月、火、水及び木曜日を基本とし、月15日以内で月ごとに所属長があらかじめ指定する日（平日に限る）とする。</p> <p>2 勤務時間 (1) 8：30～15：00（1日5時間30分勤務） (2) 9：00～15：30（1日5時間30分勤務） (3) 10：00～16：30（1日5時間30分勤務） ※(1)、(2)、(3)のいずれかとし、所属長があらかじめ指定する。 ※業務の都合により、勤務時間の繰り上げ又は繰り下げをすることがある。</p> <p>3 休憩時間 12：00～13：00（1時間）</p> <p>4 日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日まで）での勤務</p>	<p>1 報酬 時間額 <u>1,203円</u> 昇給：無</p> <p>2 期末手当・勤勉手当あり</p> <p>3 労災保険あり</p>	1	

2 任用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日

3 受験資格

次のいずれかに該当する者は受験できません。

ア 禁固、拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 富山県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を執行を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 試験・合格発表

(1) 試験日時等

	試験日・試験会場	内容
面接試験	申込者に別途連絡します。	主として適応性、人柄等についての個別面談

(2) 合格発表 合格者には3月中旬までに電話連絡等で通知します。

5 勤務条件

(1) 勤務時間、報酬等 上記1のとおり

(2) 諸手当等 期末・勤勉手当、通勤手当（支給有無、額等は規定による）

(3) 休暇等 年次有給休暇・採用日から6カ月間継続して勤務し、所定労働日の8割以上勤務した場合に規定により付与
特別休暇：夏季休暇、忌引等（規定による）

(4) 社会保険等 労働者災害補償保険、勤務時間により地方職員共済組合・厚生年金保・雇用保険

6 申込手続き

(1) 申込先及び問い合わせ先 〒938-0059 黒部市石田6771番地 富山県立黒部学園管理課 TEL 0765-52-1354

(2) 申込方法

次の書類を同封し、受付期間内に富山県立黒部学園へ持参、また簡易書留により郵送（受付期間内必着）してください。なお、封筒の表には、「会計年度任用職員応募」と朱書きしておいてください。

・履歴書（市販のJIS規格様式で最近3カ月以内に撮影された写真が添付されたもの）1通 ※日中に連絡できる電話番号を必ず記入してください。

・調理員は調理師免許の写し 1通

・保健師は保健師免許の写し 1通

(3) 受付期間 令和8年3月6日（金）まで（調理員は3月12日（木）まで）

・持参の場合の受付時間は、午前8時30分から正午、午後1時から午後5時まで（土曜日及び日曜日除く）

・簡易書留によらない郵送の場合の事故等については責任を負いません。

7 その他

(1) 地方公務員法第22条の2第1項第1号に基づく一般職非常勤職員として任用されるため、地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。

- ① 法令等及び上司の職務上の命令に従う義務（地方公務員法第32条）
- ② 信用失墜行為の禁止（同法第33条）
- ③ 秘密を守る義務（同法第34条）
- ④ 職務に専念する義務（同法第35条）
- ⑤ 政治的行為の制限（同法第36条）
- ⑥ 争議行為の禁止（同法第37条）

(2) 採用にあたっては必要書類を提出していただきます。（合格者あてに別途通知します。）

(3) 会計年度任用職員への採用は、富山県職員（人気の定めのない職員）への採用に際して、いかなる優先権も与えるものではありません。

※ 当該会計年度任用職員の募集は、令和8年度予算成立を全体に行っています。今後の予算の成立状況によっては、勤務条件が変更される場合や採用が取り消される場合があります。