

令和8年度富山県立学校における新入生の学習者用端末販売に係る業務協定 質問回答

令和7年12月15日

項目番号	資料名	頁	記載箇所	質問	理由・意図等	回答
1	公募型プロポーザル実施要領	2	ア 提出方法④	【様式4】業務の完了を確認できる書類（販売台数を確認できるもの）を添付とありますか、指定の書式はありますか。それとも任意の書式でよろしいでしょうか。	確認の為	指定の書式はありません。協定書、契約書、仕様書等の必要部分をPDF化して提出してください。
2	公募型プロポーザル実施要領	2	ア 提出方法⑤	登記事項証明書の提出について、原本を1枚1枚PDF化しての提出でよろしいのでしょうか。	前回は、原本を教育企画課様へ直接持参した為	お見込みのとおりです。
3	仕様書	2	ハードウェア保証・保守	24時間365日で受付可能な専用ホームページ（申請フォーム）を提供するではなく、保証書に記載されているメールアドレスにお客様情報やシリアル、症状等を自由フォーマットでご連絡いただく形で問題ないでしょうか。	フォーム入力するよりも、保護者が修理依頼する際の負荷を軽減することが期待できる為。	お見込みのとおりです。
4	-	-	-	ご提案予定のメーカー以外も含め、市場動向として、N100のCPUが非常に枯渇しております。万が一協定締結後に提案機種が納期に間に合わなさそうな場合は、別機種に切り替えることを協議してもらえますでしょうか。他県でも同様の対応を了承いただいております。	実際に利用される生徒の方の利用及び、学校での授業運用に遅延を発生させない為。	当県では、プロポーザルにおいて機種を選定し、総合的（スペック、利活用のしやすさ等）に審査するため別機種に切り替えることはできません。期限までに納品できる機種を提案してください。
5	仕様書	3	オプション項目	①端末のオプション項目について、スタンドと保護カバーのセットと画面保護フィルムの2種類を提案予定ですが、令和7年度は何個購入があったか教えて下さい。	先行手配の必要性を考えています。そのため、購入数のイメージを把握しておきたいと考えています。	県教育委員会では、オプション品の販売数については把握していません。
6	仕様書	6	その他	①購入者情報の中に、「※1学校名、学科名、生徒氏名、保護者氏名、購入した商品の名称（型番）、商品毎の金額（保守・オプションを含む）、支払い総額、注文日、支払日、配達日」の項目についてご質問いたします。 現在当社では、「学校名・学科名・購入者名・生徒氏名・購入した製品の名称（型番）・支払総額・注文日・決済状況（有無）」の項目となります。 決済状況の項目は、提出日当日「決済完了」又は「未入金」のどちらかの記載となります。「未入金」の記載の申込者は、コンビニ払い又は銀行振込の方で入金が確認出でない方となります。 最終的には全てこの項目は「決済完了」になります。 配達日は、ECサイト上に記載があります。 納品後に実際に配達した日を入力する事は可能です。 このような内容で緩和頂けないでしょうか？	システム改修が必要なため。	毎週学校へ送付（又は、任意のタイミングでデータを抽出できるようにする）が必要な①購入者情報については、ご質問の対応で差支えありません。 ただし、②の端末購入証明書に、補助金の申請に必要な項目（補助対象となる商品毎の金額（保守・オプションを含む）、支払日等）を追記して提出してください。