

記入例

未使用の「富山県収入証紙」(現物1枚1枚ずつ全て)を収入証紙貼付台紙に貼りつけて、封筒・切手をご自身の負担で準備のうえ、書留で郵送してください。

附則様式第1号(附則第3項関係)

収入証紙購入金額還付承認申請書

実際に記入されるとおりの日付けを記入してください。

令和7年 10月 1日

富山県知事 殿

(申請者)

郵便番号 930-8501

住 所 富山市新総曲輪1番7号

氏名又は名称及び代表者氏名

富山 一郎

電話番号 (076) 444-3416

住所・氏名等を記入してください。
法人の場合は、会社名と代表者の
職・氏名をご記入ください。

別添の収入証紙については、今後使用することがないので、富山県収入証紙条例を廃止する等の条例の施行に伴う関係規則の整備に関する規則附則第3項の規定に基づき、収入証紙を返還し購入金額の還付の承認を申請します。

1 還付申請額 7,010 円

2 証紙の購入目的

〇〇許可申請のため

証紙購入目的の申請手続き名等をご記入ください。

3 返還する収入証紙の内訳

還付申請額・返還する収入証紙の内訳・収入証紙貼付台紙に貼りつける証紙の合計金額を一致させてください。

証紙種別	枚数	証紙種別	枚数
1円券	10枚	500円券	枚
5円券	枚	700円券	10枚
収入証紙貼付台紙に貼りつけたとおりに、証紙種別ごとに枚数を記入してください。 合計枚数を忘れずにご記入ください。			
200円券	枚	5,000円券	枚
300円券	枚	10,000円券	枚
400円券	枚	合計	20枚

4 収入証紙購入場所及び購入時期

富山県庁職員生活協同組合 令和7年8月1日

収入証紙の購入場所及び購入時期を記入してください。

5 振込先

振込先	金融機関名	北陸銀行	県庁内支店
	口座種別	普通	当座
	口座番号	123456x	
	口座名義人(カタカナ)	トヤマ イチロウ	

※ 金融機関名欄は、適宜変更して記入する

請求者本人名義の口座を正しく記入してください。

・口座名義人は申請者と同一です。

同一でない場合は委任状が必要です。

・請求者が法人で、口座名義人が個人名の場合でも委任状が必要です。

口座情報が確認できる通帳、キャッシュカード等の写しを同封してください。