（申込書様式）

富山県職員（任期付職員）採用選考申込書

1　私は、富山県職員（任期付職員）採用選考に申し込みます。
2　私は、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しておりません。
3　この申込書及び応募に際して提出するすべての書類の記載事項は事実と相違ありません。

応募区分	任期付職員（主幹（ブランディング推進担当））	（令和　　年　　月　　日作成）

氏名	（ふりがな）	男　・　女 （任意）	写真貼付 上半身、脱帽及び正面向きのもので最近6月以内に撮影したもの 大きさ　縦　40㎜　横　30㎜
		年　　月　　日生 （　　歳）	
現住所	〒（　　－　　）		
	電話　　－　　－	E-mail:	
連絡先	（現住所以外に連絡を希望する場合に記入すること。） 〒（　　－　　）		
	電話　　－　　－		

学歴	学校・学部科名	修学期間（年・月）	卒・修了・中退の別	免許・資格等	取得年月日	免許・資格等名（主なもの）	登録番号
		・　～　・			・　・		
		・　～　・			・　・		
		・　～　・			・　・		
		・　～　・			・　・		

現職（又は最終勤務先等）		
	勤務先等	（ふりがな）
	所在地	〒（　　－　　） 電話　　－　　－
	役職名	
	勤務形態	常　勤　　非常勤（月　　日勤務）
	関連会社、大学、団体等の役職	＊上記以外の役職を兼務している（兼務していた）場合は名称・役職を記入。

備考　1　「学歴」記入欄には、高校卒（相当するものを含む。）以上の学歴を有する者については、当該高校以上の学歴を順を追って記入してください。
2　「免許・資格等名」については、２次選考時に資格証等の写しの提出を求めることがあります。
3　「勤務先等」欄には、「○○商事㈱、○○市役所」等のように記入してください。
4　「役職名」欄には、「○○部長、○○マネージャー」等のように記入してください。
5　その他 論文、著作歴等があれば、リスト（題名、掲載誌・発行所等）を添付してください。

【志望動機】

【職歴】

・ブランディングやＰＲ（パブリックリレーションズ）に係る戦略の企画・実行に係る実務経験や、プロジェクトリーダー等の経験がわかるように記載してください。

・職歴を年代順に記述してください。欄が不足する場合は、行数の変更、用紙の追加等をしてください。

・同一の会社、部署等であっても、幹部昇任等の役職変更があった場合は、行を変えて記述してください。

開始及び終了年月	会社名等	所属・部署	役職・職種	在職期間（年数）
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				
年　月～　年　月				

【業務歴】

・ブランディングやＰＲ（パブリックリレーションズ）に係る戦略の企画・実行に係る実務経験や、プロジェクトリーダー等の経験がわかるよう、主な業務歴を５件程度最近のものから順に記述してください。

業務期間 （最近のものから記載）	会社名等	担当部署・役職	業務内容 ・当該業務における役割、地位 ・担当分野	備考 （受賞等）