

**第1回しあわせを伝えよう！絵てがみ作品募集事業
実施業務委託仕様書**

1 委託業務名

第1回しあわせを伝えよう！絵てがみ作品募集事業実施業務

2 事業の趣旨

ウェルビーイングをテーマに、高志の国文学館において絵てがみ作品を全国から募集し、表彰・展示することで、幅広い世代の方々に見る・聞くだけではない「創る」文学の楽しさやウェルビーイングの身近さを感じてもらうもの。

3 委託期間

契約締結の日から令和7年3月24日（月）まで

4 業務内容

(1) 絵てがみ作品の募集・管理

①作品募集期間 令和6年7月1日（月）から9月30日（月）まで（予定）

②募集要項

テ ー マ	ウェルビーイングーしあわせを伝えよう！（しあわせに思うことについて）
応募資格	資格、年齢、居住地等は問わない。出品料無料。一人1点応募可。
作品規定	<ul style="list-style-type: none"> ・70cm×35cm 以内の平面作品 推奨サイズ：書道用紙半切1/2、画用紙8切、A3程度 ・本人の自作で、絵と文字が入った未発表のもの ・使用する紙の材質、縦横、色や、用具は問わない。ただし、裏打ちして展示する可能性があるため、筆ペン、洗濯で落ちる墨液、水溶性インクは使用しないこと（市販の絵具や顔彩は可） ・表装、額装せず送付または持参すること ・作品裏に「作品応募票」をクリップで留めること <p>※作品は返却しない。</p>
審 査 員	計4名 室井 滋（高志の国文学館館長）、その他県内在住の審査員3名
表 彰 予 定 数	<ul style="list-style-type: none"> ・一般の部（高校生以上）161点程度 内訳：知事賞1点（賞状及び副賞5万円） 優秀賞5点（賞状及び副賞1万円） 審査員特別賞4点（賞状及び賞品4千円相当） ウェルビーイング賞1点（賞状及び賞品4千円相当） 金賞30点、銀賞50点、銅賞70点程度（賞状） ・子どもの部（中学生以下）161点程度 内訳：知事賞1点（賞状及び副賞図書カード5千円分） 優秀賞5点（賞状及び副賞図書カード2千円分） 審査員特別賞4点（賞状及び賞品1千円相当） ウェルビーイング賞1点（賞状及び賞品1千円相当） 金賞30点、銀賞50点、銅賞70点程度（賞状）

③業務項目

ア. 絵てがみ作品募集の広報

- ・チラシ 100,000 枚を作成し、2,000 枚程度の封筒へ封入のうえ、県の指定する 500 か所程度の送付先へ送付すること。封筒は県が用意する。
- ・その他新聞やウェブ広告など、全国からの絵てがみ作品募集に効果的な PR 方法を提案すること。

イ. 絵てがみ作品受付・保管・管理

- ・送付された絵てがみ作品の受付業務を行うこと。
- ・契約期間中の絵てがみ作品の保管・管理を行うこと。
- ・絵てがみ作品の写真をデータ化し、USB、CD、DVD のいずれかで納品すること。
- ・絵てがみ作品の写真をデータ化したものをもとに、作品展示期間中に上映するための 5 分程度の映像を作成し、DVD 及び Blu-ray Disc で納品すること。
- ・契約期間終了時に、受け付けた絵てがみ作品を全て高志の国文学館へ引き渡すこと。

(2) 絵てがみ作品の審査会開催・結果通知

①審査会開催時期 令和 6 年 10 月 (予定)

②結果通知実施時期 令和 6 年 12 月 (予定)

③業務項目

ア. 事前審査

- ・高志の国文学館職員による事前審査の補助 (絵てがみ作品整理、写真データの準備等) を行うこと。

イ. 審査会開催

- ・審査会を高志の国文学館の研修室にて実施すること。
- ・事前審査で選出された作品を審査会会場へ運搬すること。
- ・審査員 (3 名) への謝礼を支払うこと (1 名当たり謝金 100 千円 (税込・交通費含む) を仮置きすること)。

ウ. 結果通知

- ・全応募者へ結果の通知を行うこと。
- ・受賞者へは、表彰式についても併せて案内すること。

(3) 表彰式実施・作品展示

①表彰式開催日 令和 7 年 2 月 22 日 (土)

②展示期間 令和 7 年 2 月 22 日 (土) から 3 月 17 日 (月) まで

③業務項目

ア. 表彰式実施

- ・受賞者への賞状及び副賞を手配すること。なお、金賞、銀賞、銅賞の受賞者へは賞状を郵送し、知事賞、優秀賞、審査員特別賞、ウェルビーイング賞の賞状及び副賞は表彰式当日に手渡しする。
- ・一般の部知事賞及び優秀賞の受賞者へは、表彰式の後、受賞者指定の振込先へ賞金を振り込むこと。
- ・表彰式欠席者の賞状及び副賞を郵送すること。

イ. 作品展示

- ・応募のあった全ての絵てがみ作品の展示を高志の国文学館の企画展示室及びエントランスにて行うこと (最大 500 点程度。応募数が 500 点を上回る場合は、受賞作品に限る。)

- ・展示する作品は、必要に応じて裏打ちし、知事賞、優秀賞、審査員特別賞、ウェルビーイング賞の作品は、県の指定する額またはフレームに入れること。
- ・展示に必要なパネルやバナーは、最低限下記のものを作成し、必要に応じて追加で作成すること。

内容	規格	数量	単位
屋外壁面サイン（木製合板、インクジェット出力）	W2000 × H3000 × t45	2	枚
タイトルバナー（厚手クロス、片面出力）	W1800 × H3000	1	枚
挨拶パネル（合成紙+インクジェット出力）	B1（W728 × H1030）	1	枚

- ・展示期間終了後、速やかに撤収を行うこと。
 - ・展示構成図面を作成すること。
 - ・展示及び撤収に必要な人員を用意すること。（展示作業は令和7年2月17日（月）から2月21日（金）までのうち当館が指定する2日間、撤収作業は令和7年3月18日（火）から3月21日（金）までのうち、当館が指定する2日間とする。）
 - ・当館の担当者と十分に打合せのうえ業務を進めること。
 - ・会場構成で使用する素材の材質は、化学物質の発生をできるだけ抑制するものとする。
- ウ. 表彰式・作品展示の広報
- ・チラシ35,000枚とポスター350枚を作成し、2,000枚程度の封筒へ封入のうえ、県の指定する500か所程度の送付先へ送付すること。封筒は県が用意する。
 - ・その他新聞やウェブ広告など、全国からの絵てがみ作品募集に効果的なPR方法を提案すること。

5 留意事項

- （1）委託契約後、速やかに実施内容及び作業工程を示した実施計画書を作成し、県の承認を得ること。
- （2）委託業務により新たに生じた著作権については、全て富山県に帰属するものとする。また、受託者は、本委託業務の実施のために必要な第三者の著作権・肖像権については、事前に書面にて許諾を取得するとともに、県にその旨を書面により報告すること。
- （3）委託業務の遂行にあたり疑義が生じた場合、又はこの仕様書に定めのない事項については、受託者と県が必要に応じて協議をすること。
- （4）その他、企画の実施に必要な準備一切を行うこと。

※本仕様書は、プロポーザル用であり、採用業者とは内容を別途協議の上、契約を締結する。契約内容については、協議の中で企画提案書等の内容から変更・修正する場合がある。