令和7年度会計年度任用職員（業務補助員）募集案内

令和7年2月27日

1 職種、採用予定人員、職務内容及び配属先

職名	採用予定人員	職務内容	配属先
業務補助員	1名	事務補助（データ入力等）	富山県生活環境文化部 環境保全課

2 任用期間

令和7年4月1日～令和7年4月30日
（令和7年度予算が成立した後の採用決定）

3 受験資格

次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 富山県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 面接・合格通知

(1) 試験の日時等

	試験日及び試験会場	内容
面接	随時（10分程度）、就業場所	主として人柄等についての個別面接

(2) 合格発表

選考終了後に電話で通知します。（3日以内）

5 勤務条件（予定）

(1) 勤務時間等

- ・ 勤務日 月曜日から金曜日まで（祝日を除く）
- ・ 勤務時間 週28時間：以下は配分の例
（週4日）午前9時から午後4時まで（1日6時間勤務）
（週1日）午前9時から午後2時まで（1日4時間勤務）
- ・ 休憩時間 正午から午後1時まで（1時間）

※勤務時間は都合によりシ勤務日の午前8時30分から午後5時15分の間でシフトすることが可能

(2) 報酬 時間給 1,161円（地域手当含む）

(3) 諸手当 無

(4) 費用弁償（通勤手当） 通勤距離片道2キロ以上の場合に支給（上限あり）

(5) 社会保険等 公務災害対象

(6) 休暇 取得可（欠勤として取り扱う*）

*勤務しなかった時間を月単位で合算し、30分未満の端数は切り捨て、30分以上の端

数は切り上げて算出した時間数に1時間当たりの報酬額を乗じて得た額をその月の報酬から減額して支給

6 申込手続

(1) 申込先及び問い合わせ先

〒930-0005 富山市新桜町5番3号 第2富山電気ビルディング8階
富山県生活環境文化部環境保全課指導係（TEL 076-444-3144）

(2) 申込方法

履歴書を持参または郵送

郵送の場合は、封筒に「会計年度任用職員申込書在中」と朱書きしして、環境保全課指導係に送付。

※履歴書は原則返却いたしません。

(3) 受付期間

面接は令和7年3月18日（火）まで随時

・履歴書を郵送される場合は令和7年3月17日（月）必着（市内でも2日かかる場合があります）として、面接希望日時を電話でご連絡ください。

※簡易書留等によらない場合の事故については責任を負いかねます。

・持参される場合の受付時間は、原則午前8時30分から正午まで、午後1時から午後5時15分までです（土曜日、日曜日及び祝日を除く）が、面接の希望日時を予めお知らせください。

7 その他

(1) 地方公務員法第22条の2第1項第1号に基づく一般職非常勤職員として任用されるため、地方公務員法上の服務に関する各規定が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。

(2) 採用にあたっては必要書類を提出していただきます。（合格者あてに別途通知します。）

(3) 会計年度任用職員への採用は、富山県職員（任期の定めのない職員）への採用に際して、いかなる優先権をも与えるものではありません。

※ 当該会計年度任用職員の募集は、令和7年度予算成立を前提に行っております。今後の予算の成立状況等によっては、勤務条件が変更される場合や採用が取り消される場合があります。