

とやま KOGEI 学生等チャレンジプロジェクト事業実施業務委託仕様書

- 1 委託業務の名称 とやま KOGEI 学生等チャレンジプロジェクト事業実施業務
- 2 委託業務の期間 契約締結日から令和6年3月31日まで

3 委託業務の目的

県では、令和2・3年度に「国際工芸アワードとやま」、令和4年度には工芸コラボレーション1+1プロジェクトを開催し、50歳以下を対象とした公募展の開催や、異素材マッチングによる作品制作など、工芸の未来を展望する先端的な取組みを進めてきたところ、富山の工芸に関心が高まってきている。

今年度は、このような状況を契機に、より若年層の作家の育成を目的とし、大学等からの推薦のほか、意欲ある若手作家を募集のうえ、計10名程度と県内工房・企業等4者程度による作品の協同制作及び制作作品の展覧会を予定し、技術向上や新たな発想力の喚起につなげる事業を実施する。

本業務は、本プロジェクトに参加を希望する学生や若手作家（以下「学生等」という。）の応募受付、工房等とのマッチング等プロジェクトに関連する事項全般の連絡調整・運営・記録・広報等を行う事業者を募集するものである。

4 委託業務の内容

以下のとおり、とやま KOGEI 学生等チャレンジプロジェクト事業を実施すること。

なお、本事業の詳細な内容については、県と受託事業者が協議、調整のうえ、決定するものとする。

(1) 事務局の設置・広報

- ・一連の業務に関する事務局を、年間を通じて設置し、学生・工房等からの問合せ対応・連絡調整を行うとともに、イベント実施に係る広報及び受付窓口業務を行うこと。

(2) 工房等見学会及びトークイベントの広報、申込受付等

- ・参加者の募集及び各イベント実施前に広報を行い、集客を図ること。
- ・参加費は無料とすること（ただし、飲食代金分を実費として徴収することは可。）。
- ・事前申込制とし、申込みを受け付けるとともに、受付名簿を作成すること。
- ・申込み受付時に、電子メール等で申込完了の連絡をすること。また、定員超過で参加不可能な方には、お詫びのお知らせをすること。
- ・申込状況を定期的に県に報告すること。
- ・当日の参加者名簿を取りまとめ、県に提出すること。
- ・当日の様子を撮影すること。
- ・必要に応じてイベント傷害保険に加入すること。

(3) 募集・応募書類の受付・とりまとめ、応募者からの質問対応

①募集業務

- ・県が別途指定する施設等へ当プロジェクトの案内を送付し、参加募集をすること。

②募集受付

- ・募集開始日から受付業務を行うこと。
- ・県が別途作成する募集要項に基づき、応募者から提出された資料の受付を行うとともに、記載の誤り、不備等をチェックし、必要に応じて応募者へ連絡し修正等の指示をすること。
- ・提出資料を紙面及びデータ上に整理、リスト化し、管理すること。
- ・応募に係る問合せに対応すること。ただし、質問内容に回答し難い場合は、県と協議して対応することとする。

③審査運営

- ・応募者から提出された資料を整理し、県と協議のうえ審査資料を作成すること。
- ・県の指定する選考委員（4名程度）に審査資料の共有・調整を実施し、審査結果をとりまとめ県に提出すること。
- ・選考委員に審査謝金の支払手続を行うこと。

④マッチング業務

- ・県と協議のうえ、学生等と工房等とのマッチング業務を行うこと（連絡・調整等を含む。）。

(4) 協同制作期間の運営全般

①作品制作記録

- ・作品制作の様子を撮影し記録すること。
- ・撮影の日時については、制作者側と調整すること。

②工房等見学会運営【参加者約10名】

- ・プロジェクト参加者を対象に、工房等及び県内文化施設等の見学ツアーを実施すること。
- ・参加者を乗せるバスの手配、工房・県内文化施設等とのスケジュールの調整等、企画の実施に必要な準備一切を行うこと。
- ・実施にあたり、業務及びそれを実施する人員、役割等を含めた運営体制を県と調整して計画すること。

③謝金等支払

- ・工房等へ協力謝金を支払うこと。
- ・学生等の旅費を県の規程に基づき支払うこと。

(5) 記録の作成

①カタログ製作

- ・展示会来場者に配布するカタログを1,000部作成すること。
- ・制作作品及び本業務で撮影した一連の写真を冊子にしたものとし、内容については県と調整のうえ決定すること。
- ・制作作品の撮影を行うこと。そのための連絡調整、諸手配を行うこと。
- ・令和6年2月中旬頃まで校了し、展覧会開催前に会場に持参又は郵送すること。

②記録映像製作

- ・本業務で撮影した写真等を用い15分程度の記録映像を作成すること。
- ・記録映像はトークイベントで上映すること。
- ・映像のデータは県に納品すること。

(6) 展覧会及びトークイベントの運営

①共通事項

- ・富山県美術館1階TADギャラリーで予定している協同制作作品の展覧会（令和6年3月2日から17日まで）の会期中に同施設内でトークイベントを行うこと。
- ・同展覧会実施の準備、実施後の撤収は、令和6年2月29日から3月18日の間に行うこととし、富山県美術館との連絡調整、使用設備等の諸手配を行うこと。
- ・参加者は50人程度を想定すること。
- ・進行台本及びレイアウトや人員体制を含んだ運営マニュアル（タイムスケジュール、緊急時の対応を含む）を作成し、事前に県と協議して承認を得ること。
- ・出演者への説明用資料（進行台本・レイアウト・連絡文書を含む）を準備すること。
- ・参加者受付・案内（参加者配布資料の準備を含む）、出演者誘導、会場整理等、進行に必要な一切の業務を行い、関係者と連携をとりながら円滑な運営を図ること。
- ・広報用のチラシを1,000部作成すること。
- ・チラシは県が提示するリストを元に関係者や関係施設に展覧会前に配布すること。

②展覧会の運営

- ・監視員を1名配置すること。
- ・来場者数を把握するとともに、カタログの在庫管理を行うこと。

③トークイベントの運営

- ・会場において、本プロジェクト参加者及び県が選定する有識者（2名程度）によるトークイベントを実施すること。
- ・トークイベント参加者には、県と調整のうえ、事前に内容を伝達するとともに会場までの行程を確認し、スケジュール管理を行うとともに、謝金・旅費の支払手続きを行うこと。
- ・トークイベントの冒頭で(5)②の記録映像等を放映し、富山の工芸の紹介を行うこと。

④その他作品のレンタル、謝礼

- ・今回の制作作品の他に県が別途提示する作家の作品（10作品程度）をレンタルし展示する際の作家への連絡及び謝礼の支払いを行うこと。

(7) その他、受託事業者の提案によるもの

- ①受託経費の範囲内で、上記と併せて実施することがふさわしい企画があれば、提案すること。提案にあたっては、県有施設等の活用を検討すること。
- ②県内で実施される「北陸工芸の祭典 GO FOR KOGEI 2023」と連携を図り、相乗効果を生む方法を提案すること。
- ③実施日については、県と受託事業者の協議により決定する。

5 若手作家の情報発信について

- ・本事業に参加する作家や別途県が提供する作家の情報を掲載したウェブサイトを作成すること。
- ・作家の顔写真、作品写真の他、作家のウェブサイトやSNS へのリンクなどを掲載すること。
- ・作家との連絡調整、諸手配を行うこと。

6 業務スケジュールについて 別紙のとおり

7 その他

- (1) 委託業務により新たに生じた著作権については、全て富山県に帰属するものとする。また、受託者は、本委託業務の実施のために必要な第三者の著作権・肖像権について、事前に書面にて許諾を取得するとともに、県にその旨を書面により報告すること。
- (2) 新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況により、一部内容を変更して実施する場合があるが、柔軟に対応すること。
- (3) 業務の遂行にあたっては、県と協議のうえ、感染拡大防止に適切な対策を講じること。
- (4) 本仕様に定めのない事項及び不明な点については、県と受託者が必要に応じて協議するものとする。
- (5) 各制作物については、都度、成果品とともに完成形状態のものと使用している素材の電子データをDVD等のメディアに格納し提出すること。
- (6) 本事業は国の交付金を活用した事業であり、会計検査の対象となることから、当該委託事業の関係書類等を、当該委託事業が完了した日の属する年の会計年度終了後、5年間保管すること。

業務スケジュールのイメージ

区分	委託業務の内容	(参考)
6 上	《受託事業者決定、契約締結》 募集広報・書類受付体制等の構築	
6 中	公募開始・書類受付・とりまとめ・質問対応	
6 下		
7 上		
7 中	学生等と工房等との調整・マッチング	
7 下		
8 上		作品制作開始
8 中	作家情報ウェブサイト制作準備	制作状況把握 写真撮影・記録 (随時)
8 下		
9 上	作家情報ウェブサイト制作開始	
9 中		作品完成
9 下		9/15~10/29 北陸工芸の祭典 「GO FOR KOGEI」
10 上		
10 中	工房等見学会開催	
10 下		
11 上		
11 中		
11 下		
12 上		
12 中		
12 下		
1 上	作品撮影	
1 中		
1 下	トークイベント招待状発送	
2 上	カタログ入稿・印刷 展覧会事前広報の企画・実施(広報物作成、校正・確認)	
2 中	カタログ仕上げ	
2 下		
3 上	県内展示会 ↓ トークイベントの運営	
3 中		
3 下		