# 富山県食品ロス・食品廃棄物削減優良活動表彰調書

１．推薦元（他薦の場合のみ記載）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 推薦元 |  |  |
| 担当者 | 所属 |  |  |
| 役職 |  |  |
| 氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |  |
| 住所 | 〒 |  |
| ふりがな |  |
|  |  |
| メールアドレス |  |  |

２．取組者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名前（団体名） | ふりがな |
| **受賞者発表の際に記載します。****正確に記載してください。** |
| 団体概要プロフィール | 200字まで（個人の方は自己紹介文を記載してください。） |
| 代表者 | 役職 |  |
| 氏名 | ふりがな |
|  |
| 担当者 | 所属 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 | ふりがな |
|  |
| 電話番号 |  |
| 住所 | 〒 |
| ふりがな |
|  |
| メールアドレス |  |
| 添付書類のチェック | 提出書類に☑を入れてください。□推薦調書（必須）□取組内容が分かる資料（３点程度）（あれば）□写真（５枚程度）（あれば）※提出いただく写真等は、肖像権、著作権を侵害しないように御注意ください。万一、肖像権、著作権の問題が生じた場合は、応募者御自身の責任となります。 |

３．取組の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 応募名称 | 具体的な取組内容や食品ロス削減等との関連性が分かるタイトルを記載してください。 |
| 取組の概要 | 600字までどんな取組をしているのか、その取組のどのような点が優れているのか具体的に記載してください。直近１年間の活動の回数や、参加人数についてわかる範囲で記載してください。 |
| 活動年数 | 複数の取組みがある場合、最も長いものを記入してください。 |
| 貢献・成果 | 食品ロス削減の推進にどのように貢献しているか記載してください。効果については、可能な範囲で定量的に記載してください。どうしても難しい場合には、定性的なものでも構いません。例）食品ロス量が月〇〇kg減少、取組む○○が〇%増加　など |
| 最もPRしたい点 |  |
| 主な連携先・連携内容 | 連携先（地方公共団体、民間団体等を問いません）がある場合に、どのような相手とどんな連携を取っているのか、具体的に記載してください。 |
| 今後の展開予定 | 今後の連携や展開の方向性・その予定時期、継続のための体制づくり、活動の指導者育成などについて記入してください。 |
| 取組内容を掲載したURL等 | 公式ウェブサイト、YouTube、Facebookなど |
| **※情報公開の可否** | 活動（推薦調書の記載内容、添付写真など）を富山県が食品ロス・食品廃棄物削減のためパンフレットや冊子、ホームページ等に掲載することについて□同意する　□同意しない　　※どちらかを選んでください。 |

〇各記載欄は調整し記載してください。

〇本調書は返却いたしませんので、必要な場合は写しをとってお送りください。

《個人情報の取扱いについて》

応募の際にご記入いただいた個人情報は、審査および審査にあたっての市町村関係行政部局への問い合わせ、表彰式招待状の送付、審査結果の通知にのみに活用します。それ以外の目的には一切使用いたしません。応募者の個人情報を応募者の同意無しに業務委託先以外の第三者に開示・提供することはございません（法令等により開示を求められた場合を除く）。お申込に際して取得した個人情報は応募締切後、保存期間経過後に破棄いたします。