

実習2 ガイダンス

1 実習期間

令和7年8月23日（土）～ 10月5日（日）まで

2 課題の概要（3種類）

- ・課題① 再アセスメントを行う
- ・課題② サービス等利用計画案の作成を行う
- ・課題③ 報告の準備

3 実習2における各課題の内容

課題① 再アセスメントを行う

実施内容

- ① 実地研修1で作成した様式（5種類）の加筆修正を行う。
（文字色を変える、削除を見え消しとするなど、変化が可視化できるようにする。）

課題② サービス等利用計画案の作成を行う

実施内容

演習①（7月14日・15日）で学んだ内容を振り返りつつ再アセスメントの結果をもとに下記4点を作成する。

- v) サービス等利用計画案・障害児支援利用計画案
- vi) 週間計画表
- vii) 申請者の現状（基本情報）
- viii) 申請者の現状（現在の生活）

課題③ 報告の準備

実施内容

課題①、課題②で実施した内容を5分間で報告できるよう準備して下さい。

- 再アセスメントの結果変化したところとその要因
- サービス等利用計画案作成の際留意した視点
 - ・社会資源やチームメンバーの選定意図や留意した点
 - ・基本的視点と照らし合わせ留意した点
- 再アセスメント、プラン作成にあたり、困難・疑問を感じた点

4 課題の提出について

様式は富山県のホームページに掲載しています。

（1）9月26日（金）（必着）までに、郵送で課題①の様式及び課題②の様式をそれぞれ1セットとして左上止めし、7部提出してください。

- 1 課題①で作成した様式
 - i) 実践例の概要
 - ii) 一次アセスメント票
 - iii) 人となりの理解とストレングスに着目するためのストレッチ
 - iv) ニーズ整理票
 - ix) 社会資源調査票
- 2 課題②で作成した様式
 - v) サービス等利用計画案・障害児支援利用計画案
 - vi) 週間計画表
 - vii) 申請者の現状（基本情報）
 - viii) 申請者の現状（現在の生活）
- 3 課題の確認票（このシートは他の様式とは別に同封してください。）

（2）次回10月6日（月）は演習用に課題を一式ご持参ください（演習用）。

- i)～iv) 及び ix) はご自身用のみ持参してください。
- v)～viii) については、演習内において使用しますので4種類を1セット（左上止め）として必要部数を持参してください。
 - ・ご自身用 1部
 - ・グループメンバー用 4人グループは3部、5人グループは4部