

手数料受付確認用紙

栄養士免許証再交付申請

手数料の納付方法は二つあります。  
選択した納付方法に☑を付け、必要事項を記入等してください。  
申請書類とともに、この手数料受付確認用紙を申請先へ提出してください。

|                 |
|-----------------|
| 申請者の氏名（ご記入ください） |
|                 |

☐ 県の手数料収納窓口で納付

※現金、クレジットカード、各種コード決済、電子マネーが使えます。

- ①県の手数料収納窓口へ行ってください。
- ②窓口で、次のバーコードを提示し、手数料を納付してください。

|                                                               |
|---------------------------------------------------------------|
| 手数料名：<br>栄養士免許証再交付申請                                          |
| <div><div><div></div></div><div>C2025120500003801</div></div> |
| 単価：<br>¥3600円(非課税)                                            |

- ③納付後、レシートを受け取ります。  
「申請書等に貼付け」と書いてあるレシートを貼付してください。

|         |
|---------|
| レシート貼付欄 |
|         |

県確認用【栄養士免許申請受】

☐ 富山県電子申請サービスから納付

※クレジットカード、Pay-easy（県の指定する金融機関のインターネットバンキング）が使えます。

- ①富山県電子申請サービスから申請してください。
- ②申請後、富山県電子申請サービスから届くメールに記載されている【受付番号】（9ケタ）を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

※県庁で書類を確認後、メールで「料金納付のお願い」の案内が来ます。案内にしたがって、期日までに支払いを行ってください。

|          |        |
|----------|--------|
| 県納付完了確認欄 | <記載不要> |
|----------|--------|