

【交付要件・提出書類チェックリスト】

※本用紙は必ず申請書類とあわせてご提出ください

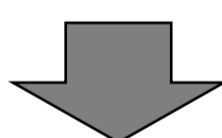
※太枠のチェック欄に☑したことを確認した上でご提出ください。

申請者名：

様

【交付要件チェックリスト】

	交付対象・交付要件	チェック欄	
		はい	いいえ
1	富山県内に店舗を有する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	通常、午後8時から午前5時までの時間帯を含む営業を行っている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	令和3年8月20日（金）午後8時から同年9月12日（日）深夜12時までの全ての期間において時短要請（午後8時から翌朝5時までの時間帯の営業自粛）に協力する。（終日休業とした場合も含む。） <富山市内の店舗> 終日、酒類の提供及びカラオケ設備（飲食を主として業としている店舗でのカラオケ設備）の利用を自粛している。 <富山市以外の店舗> 酒類の提供を午後7時までとしている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	食品衛生法に基づく飲食店営業許可証または喫茶店営業許可証に記載されている営業者である。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	申請される全ての店舗において、業種別ガイドラインに基づく感染防止対策を実施している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	令和3年8月20日（時短営業要請日）より前に、必要な許認可等を取得し、店舗において営業の実態がある。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	「6」の許可の有効期限が令和3年9月12日以降である。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	申請される全ての店舗において、時短営業の案内を掲示している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	富山県暴力団排除条例に規定する暴力団又は暴力団員等が営業に関与する事業者等ではない。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	協力金の算定に当たって、売上高方式により申請する。 （大企業や売上高減少方式を選択する中小企業は原則早期支給の対象外）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	これまで富山県からの要請に対して継続して協力し、要請違反の事実がない。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



◆上記の【交付要件チェックリスト】で、すべて「はい」に該当する場合のみ、協力金の早期支給の申請ができます。次ページの【提出書類チェックリスト】に基づき、申請書類を提出してください。（早期支給の対象外となる場合は、9月13日から申請受付を開始する本申請により申請してください。）

【お願い】

書類に疑義・不備がある場合は一部早期支給ができない場合があります。お手数ですが十分に確認の上、ご提出くださいますようお願いいたします。

【提出書類チェックリスト】

	提出書類	備考	チェック欄	
			申請者	事務局
1	富山県新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金（第3次）【一部早期支給】申請書（様式1）	食品衛生法に基づく飲食店営業許可証または喫茶店営業許可証に記載されている営業者の名義で申請を行ってください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	誓約書（様式2）	氏名は法人の代表者又は個人事業主が必ず自署してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	交付要件・提出書類 チェックリスト（本用紙）	提出書類にもれがないことを確認し、チェックした上で同封してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	添付書類1 飲食店営業許可証または喫茶店営業許可証の写し	令和3年8月20日よりも前に取得しており、かつ有効期限が令和3年9月12日以降であること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	添付書類2 外観写真 ⇒様式3に添付してください。	<ul style="list-style-type: none"> ・店舗の名称が確認できるもの（看板等） ・店先や店内に「時短営業の案内」を掲示していることが分かるもの 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	添付書類3 本人確認書類（写しで可） ※法人の場合は代表者のもの ⇒様式4に添付してください。	（例）運転免許証（表裏）、パスポート（顔写真記載と所持人記入欄（住所記載）のページ）等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	添付書類4 協力金の振込先の通帳の写し （通帳1ページ目の見開き部分） ⇒様式4に添付してください。	振込先の口座は申請事業者ご本人の口座に限ります。 （法人の場合は当該法人の口座に限ります。）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>