様式第１号（第５条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　月　日

　　富山県知事　　　　　　　　殿

 　　 　住　所（事務所の所在地）

　　　　　　　　　　　　　事業所（名称及び代表者名）

令和　年度富山県在籍型出向支援補助金（出向元）交付申請書兼実績報告書

　　　（雇用維持支援コース）

富山県在籍型出向支援補助金（出向元）の交付を受けたいので、金　　　　 円を交付されるよう富山県補助金等交付規則第３条の規定により次の関係書類を添えて申請します。

　　関係書類

【県様式】

１　富山県在籍型出向支援補助金(雇用維持支援コース)

 申請総括表（様式第１号（１））

２　補助金額算定調書（様式第１号（２））

【助成金に係る提出書類（写）】

３　助成金の支給決定通知書の写し（支給決定通知書に添付されていた支給対象者別支給額算定調書（共通）を含む。）

　　※支給決定通知書に支給対象者別支給額算定調書（共通）が添付されていない場合は以下の書類を添付。（第４条第３項第３号に規定する資料）

　　　　①出向元事業所賃金補填・負担額等調書

　　　　②出向先事業所賃金補填・負担額調書

　　　　③支給対象者別支給額算定調書（共通）

４　その他知事が必要と認める書類

様式第１号（第５条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　月　日

　　富山県知事　　　　　　　　殿

 　　 　住　所（事務所の所在地）

　　　　　　　　　　　　　事業所（名称及び代表者名）

令和　年度富山県在籍型出向支援補助金（出向先）交付申請書兼実績報告書

　　　（雇用維持支援コース）

富山県在籍型出向支援補助金（出向先）の交付を受けたいので、金　　　　 円を交付されるよう富山県補助金等交付規則第３条の規定により次の関係書類を添えて申請します。

　　関係書類

【県様式】

１　雇用維持支援コース申請総括表（様式第１号（１））

２　補助金額算定調書（様式第１号（２））

【助成金に係る提出書類（写）】

３　助成金の支給決定通知書の写し（支給決定通知書に添付されていた支給対象者別支給額算定調書（共通）を含む。）

　※支給決定通知書に支給対象者別支給額算定調書（共通）が添付されていない場合は以下の書類を添付。（第４条第３項第３号に規定する資料）

　　　　①出向元事業所賃金補填・負担額等調書

　　　　②出向先事業所賃金補填・負担額調書

　　　　③支給対象者別支給額算定調書（共通）

４　その他知事が必要と認める書類

様式第１号（第５条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　月　日

　　富山県知事　　　　　　　　殿

 　　 　住　所（事務所の所在地）

　　　　　　　　　　　　　事業所（名称及び代表者名）

　　　　　令和　年度富山県在籍型出向支援補助金交付申請書兼実績報告書

　　　　（スキルアップ支援コース）

富山県在籍型出向支援補助金の交付を受けたいので、金　　　　 円を交付されるよう富山県補助金等交付規則第３条の規定により次の関係書類を添えて申請します。

　　関係書類

【県様式】

１　スキルアップ支援コース申請総括表書（様式第２号）

【助成金に係る提出書類（写）】

２　助成金の支給決定通知書の写し

３ 助成金の対象労働者別支給額算定調書の写し

４ その他知事が必要と認める書類