主任研修 申込書類チェックリスト

所　属

氏　名

※ 郵送する前に、このチェックリストを用いて必要書類が揃っているか確認をお願いします。

* この申込書類チェックリストも必要書類と一緒に同封して郵送してください。

（１）申込者共通

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書 類 名 | チェック欄 | 県チェック欄 |
| 受講申込書（様式１） |  |  |
| 専門研修課程Ⅰ修了証明書の写し |  |  |
| 専門研修課程Ⅱ（実務経験者）修了証明書の写し |  |  |
| 介護支援専門員証の写し（※） |  |  |
| 主任介護支援専門員研修提出事例 ①～⑦（２部） |  |  |

※ 等倍でA４用紙にコピーしたもの（白黒可）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書 類 名 | チェック欄 | 県チェック欄 |
| 実務経験証明及び受講推薦書（様式２-1） |  |  |
| 実務経験証明書（様式２-２）（※） |  |  |

（２）受講対象（１）の（ア）・（イ）・（エ）の者

※ 必要に応じて過去の所属のもの

（３）受講対象（１）の（ウ）の者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書 類 名 | チェック欄 | 県チェック欄 |
| 在籍証明及び受講推薦書（様式３） |  |  |

（４）受講対象（２）の者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書 類 名 | チェック欄 | 県チェック欄 |
| 在職証明及び受講推薦書（様式４-1又は様式４-２） |  |  |
| 実務経験証明書（様式２-2） |  |  |